

KOÇ HOLDİNG EMEKLİ ve YARDIM SANDIĞI VAKFI
"FİNANSMAN YARDIMI YÖNETMELİĞİ"

BÖLÜM I

GENEL HÜKÜMLER

Madde 1. AMAÇ ve KAPSAM

Koç Holding Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı üyelerine:

- a) Mesken edinme girişiminde bulunmaları halinde, mesken edinmelerini kolaylaştırmak üzere Resmi Senedin 51-A maddesine göre mesken edinme finansmanı,
- b) Belirli ihtiyaçları halinde, bu ihtiyaçlarını karşılamak üzere 51-B maddesine göre ihtiyaç finansmanı, sağlanmasına ilişkin işlemler, hazırlanan bu yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

Madde 2. TANIMLAR

Bu yönetmelikte kullanılan kısaltılmış terimler aşağıda tanımlanmıştır.

- * VAKIF: Koç Holding Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı
- * RESMİ SENET: Koç Holding Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı Resmi Senedi.
- * İDARE HEYETİ: Koç Holding Emekli ve Yardım Sandığı Vakfı İdare Heyeti.
- * MESKEN: Oturmaya elverişli bir ev veya apartmanın belli bir dairesi.
- * KOOPERATİF: 1163 sayılı Kooperatifler Kanununa göre kurulmuş ve ana sözleşmeleri gereğince amacı ortaklarını mesken edindirme olan kooperatif.
- * MESKEN FİNANSMANI: Mesken edinmesi için üyeye sağlanan finansman yardımı.
- * İHTİYAÇ FİNANSMANI: Belirli ihtiyaçlar için üyeye sağlanan finansman yardımı.
- * FON: İdare Heyetinin mesken finansmanı ve ihtiyaç finansmanı için ayırdığı meblağ.
- * FİNANSMAN YARDIMI LİMİTİ: İdare Heyeti'nin mesken finansmanı ve ihtiyaç finansmanı olarak üyeye tahsis edeceği azami finansman yardımı.
- * ÜYELİK KIDEMİ: Üyenin VAKIF' ta emeklilik keseneği vererek geçirdiği süre.

Bu yönetmelikte geçen diğer terimler, Resmi Senet'te belirtilen anlamları ifade eder.

BÖLÜM II

MESKEN FİNANSMANI

Madde 3. MESKEN FİNANSMANI GENEL ŞARTLARI

Mesken Finansmanından faydalanmak isteyen üyenin:

- a) Kendisine ait bir meskene sahip olmaması,
- b) Bir önceki yılsonu itibariyle fiili hizmet süresinin 3 yılı (36 ay) doldurmuş olması,
- c) VAKIF'a finansman borcunun bulunmaması,
- d) VAKIF üyesi bulunan eşlerin, her ikisine birden mesken finansmanı tahsis edilebilmesi için, talep edecekleri finansmanı aynı meskenin alımında kullanmaları şarttır.

Bu yönetmeliğin ilgili maddelerinde öngörülen özel şartlar saklıdır.

Madde 4. MESKEN FİNANSMANI KULLANILMA ŞEKİLLERİ

Üye mesken finansmanını aşağıda belirtilen şekilde kullanabilir:

- a) Kooperatif aracılığıyla mesken edinmek için,
- b) Gerçek veya tüzel kişilerce inşa edilmiş veya edilmekte olan meskeni satın almak için,
- c) Mülkiyetinin tamamı kendisine, eşine veya velayeti altındaki çocuklarına ait olan tapulu arsa veya ilgili mevzuata göre İmar ve İskan Bakanlığı veya Belediye tarafından tahsis edilmiş arsa üzerinde yetkili merciden alınmış yapı iznine dayanarak mesken inşa etmek için,

Gerek mevcut meskeni genişletmek, yenilemek, kat eklemek, onarmak, tadil etmek; gerekse mesken kredisi veren kuruluşlardan alınan kredi ile edinilmiş meskenin anapara veya faiz borçlarını ödemek için finansman yardımı sağlanmaz.

Madde 5. FON

Mesken Finansmanı olarak tahsis edilecek yıllık fon tutarı, VAKIF'ın genel ödeme ve tahsilat dengesi de dikkate alınarak her yıl İdare Heyetince tespit edilir.

Ancak, üyelerin mesken finansmanı borç bakiyelerinin toplamı, kapanan hesap döneminin bilançosunda yer alan VAKIF öz kaynaklarının yüzde 20'sini geçemez.

Madde 6. MESKEN FİNANSMANI MİKTARI VE ÜST SINIRI

Mesken finansmanının miktarı ve üst sınırı, İdare Heyetince her yıl belirlenen limiti geçmemek şartı ile üyenin bir önceki yılsonu itibariyle satış karları kısmı hariç olmak üzere, finansman kullanıldığı tarihte çıkış yapılması durumunda ödemekle yükümlü olduğu vergiler sonrası elde edeceği net birikim ile sınırlı olmak üzere, mevcut birikmiş hakları toplamının % 90 kısmı kadardır.

Madde 7. MESKEN FİNANSMANI İÇİN BAŞVURMA

Gerekli şartları haiz olup da mesken finansmanından yararlanmak isteyen üyeler, şirketlerde hazır bulundurulmuş "Mesken Finansmanı İstek Belgesi"ni doldurmak sureti ile VAKIF'a başvururlar.

VAKIF'ca yaptırılan inceleme sonunda bu Yönetmelikte belirtilen genel ve özel şartları haiz olmadığı anlaşılan üyelerin "İstek Belge"leri işleme konulmadan iade edilir.

İstek Belgelerine aşağıdaki belgeler de eklenir:

A- Kooperatif Aracılığıyla Mesken Edinmede:

- a. Üye'nin ortaklığını belirten Kooperatif Yönetim Kurulu kararı örneği,
- b. Kooperatif arsasının tapu senedi örneği veya arsanın noter tasdikli satış vaadi sözleşmesi veya düzenlenmiş ise kat irtifakı tesisi belgesi
- c. Kooperatifin inşaatı başlayıp başlamadığını; başlamışsa inşaatın hangi aşamada olduğunu; inşaatın tamamlanması için gerekli finansmanın ne şekilde karşılanacağını; diğer kuruluşlardan kredi alınıp alınmadığını; alınan veya alınacak kredi ile üyenin kooperatife olan toplam borç miktarını belirten ve kooperatif yetkililerinin imzasını taşıyan yazı (VAKIF'a başvuru tarihinde üyenin ortağı bulunduğu kooperatifçe inşa ettirilen meskenin geçici kabulünün yaptırılmamış veya iskan izninin alınmamış olması şarttır).

B- Mesken Satın Alınmasında:

- a. Satın alınacak meskenin inşaatı devam ediyorsa, tapu siciline ilerde doğacak bağımsız bölüm üzerinde üye lehine irtifak hakkı tesis edildiğini gösteren Tapu İdaresinden alınmış belgenin veya alıcı ile satıcı arasında yapılmış olan satış sözleşmesinin örneği,
- b. Satın alınacak meskenin inşaatı tamamlanıp iskan izni alınmışsa, satış anlaşmasını belgeleyen noterce onaylı sözleşme örneği veya Tapu İdaresinden alınmış belge,

VAKIF'a başvuru tarihinden 6 ay önce ferağ işlemi yapılarak tapuda üye adına tescil edilmiş mesken için finansman yardımı sağlanmaz.

Üyenin satın aldığı meskeni, eşi adına tescil ettirmesi halinde de (evlilik cüzdanı ibra etmesi kaydıyla) mesken finansmanından yararlanabilir.

C-Mesken İnşaatında:

Üzerinde mesken inşa edilecek arsanın tapu senedi veya tahsis belgesi ile yetkili merciden alınmış yapı izninin örneği.

Madde 8. MESKEN FİNANSMANI GERİ ÖDEME SÜRESİ

Mesken Finansmanının VAKIF'a geri ödeme süresi en fazla 48 aydır.

Üye, belirlenen geri ödeme süresinden, daha kısa bir ödeme vadesini de talep edebilir.

Madde 9. MESKEN FİNANSMANI TAHSİS DÖNEMLERİ, TAHSİSTE SIRA VE DEĞERLENDİRME

Üyelere mesken finansmanı tahsisleri Ocak – Kasım ayları arasındaki onbir aylık süre içerisinde yapılır.

İlgili dönem için ayrılan fon'un yeterli olması halinde, bu Yönetmelikte belirtilen genel ve özel şartları haiz üyelerin istekleri VAKIF'ın parasal durumuna göre karşılanır.

İsteklerin ilgili dönem için ayrılan fonu aşması halinde, müracaatlar üyelik kıdemi dikkate alınarak sıraya konur. Bu sıralama aynı zamanda mesken finansmanının tahsis sırasını da belirler.

Değerlendirme sonucunda ait olduğu dönem içinde mesken finansmanı tahsis edilmeyen üyeler, öncelikle karşılanmak üzere bir sonraki döneme devredilir.

Madde 10. TAHSİS MEKTUBU

Mesken finansmanı tahsis edilen üyeye durum "Tahsis Mektubu" ile bildirilir.

VAKIF'ın parasal durumu elverişli olmak şartı ile mesken finansmanı üyenin "İstek Belgesi" nde gösterdiği tarihe mümkün ölçüde yakın tarihte ödenir.

Tahsis mektubunun taşıdığı tarihten itibaren 2 ay içinde kabul edilebilir bir özrü olmaksızın tahsisi kullanmayan üyenin, mesken finansmanından faydalanma hakkı düşer. Tahsis hakkı düşen üye, tahsis mektubunun taşıdığı tarihten itibaren 1 yıl geçmedikçe yeniden istekte bulunamaz.

Madde 11. MESKEN FİNANSMANI ÖDEMESİ

Mesken finansmanının ödenmesinde aşağıdaki esaslar uygulanır:

- a. Kooperatif ortağı üyeye tahsis edilen mesken finansmanı Kooperatife veya üyeye ödenir.
- b. Mesken satın alan üye adına tahsis edilen mesken finansmanı, satıcıya veya üyeye ödenir.
- c. Arsası üzerine inşaat ruhsatı alarak mesken inşa eden üye için tahsis olunan finansman yardımı, üyenin kendisine ödenir. Mesken finansmanı ödendikten sonra 1 ay içinde inşaata başlamayan üyenin tahsisi iptal edilir. Tahsis edilen yardım miktarı % 50 cezası ile birlikte geri alınır. Bu gibi üyeler, tahsisin iptal tarihinden itibaren 1 yıl geçmedikçe yeniden finansman yardımı isteğinde bulunamazlar.

BÖLÜM: III

İHTİYAÇ FİNANSMANI

Madde 12. İHTİYAÇ FİNANSMANI GENEL ŞARTLARI

İhtiyaç finansmanından faydalanmak isteyen üyenin:

- a. Bir önceki yılsonu itibariyle fiili hizmet süresinin 3 yılı (36 ay) doldurmuş olması,
- b. VAKIF'a finansman borcunun bulunmaması şarttır.

Madde 13. FON

İhtiyaç Finansmanı olarak tahsis edilecek yıllık fon tutarı, VAKIF'ın genel ödeme-tahsilat dengesi de dikkate alınarak, her yıl İdare Heyetince tespit edilir.

Ancak, üyelerin ihtiyaç finansmanı borç bakiyelerinin toplamı, kapanan hesap döneminin bilançosunda yer alan VAKIF öz kaynaklarının yüzde 10'unu geçemez.

Madde 14. İHTİYAÇ FİNANSMANININ MİKTARI ve ÜST SINIRI

İhtiyaç Finansmanının miktarı ve üst sınırı, İdare Heyetince her yıl belirlenen limiti geçmemek şartı ile üyenin bir önceki yılsonu itibariyle satış karları kısmı hariç olmak üzere, finansman kullanıldığı tarihte çıkış yapılması durumunda ödemekle yükümlü olduğu vergiler sonrası elde edeceği net birikim ile sınırlı olmak üzere, mevcut birikmiş hakları toplamının %80'i kadardır.

Madde 15. İHTİYAÇ FİNANSMANININ KULLANIM ALANLARI

Üyelere, aşağıda belirtilen olaylardan doğan ihtiyaçları için finansman desteği sağlanır:

- 1- Otomobil Alımı,
- 2- Öğrenim,
- 3- Evlenme ve Evlendirme,
- 4- Hastalık,
- 5- Temerrüt,
- 6- Doğal Afet,
- 7- Dayanıklı Tüketim Malı Alımı.

Madde 16. OTOMOBİL ALIMI HALİNDE İHTİYAÇ FİNANSMANI

VAKIF'a üye şirketlerden, "sıfır" veya "ikinci el" otomobil satın almak isteyen üyeye, ihtiyaç finansmanı sağlanır.

Üyeler üyelikleri boyunca Vakıftan en fazla 3 kez otomobil finansman yardımı alabilirler. Ancak Otomobil alımı için finansman yardımı kullanan üyenin bu finansmandan tekrar yararlanması için iki tam yıl (24 ay) süre geçmesi gerekir.

Alımın belgelenmesi şartı ile ihtiyaç finansmanı, üye adına, VAKIF'ca satıcı şirkete ödenir.

Madde 17. ÖĞRENİM HALİNDE İHTİYAÇ FİNANSMANI

Çocuğu; İlköğretim, Lise, Yüksek Öğrenime başlayan veya devam eden üyeye ihtiyaç finansmanı sağlanır. Çocuğu ve/veya Çocukları; Devlet Okulunda eğitim gören üyelere tahsis edilecek öğrenim finansmanı tutarının üst sınırı 25.000 TL'dir.

Çocuğu ve/veya Çocukları; Özel okulda okuyan üyelere verilecek finansman yardımının üst sınırı 50.000 TL olup; 25.000 TL'nin üzerinde finansman yardımından faydalanmak isteyen üyeler, yıllık eğitim bedeli tutarının % 25 fazlasına kadar finansman kullanabileceklerdir. Ancak her halükarda toplam öğrenim bedeli tahsis tutarı 50.000 TL'yi aşmayacaktır.

İhtiyaç finansmanından yararlanmak için öğrenime devam edildiğinin belgelenmesi gerekir. Özel okulda okuyan öğrenciler için 25.000 TL'nin üzerinde finansman yardımından faydalanmak isteyen üyeler okullarından ayrıca yıllık eğitim bedeli tutarını gösteren evrakı alarak, VAKIF'a iletceklerdir. 5 yaşın (60 ay) altındaki çocuklar için öğrenim finansmanı verilmez. Vakıf üyesi bulunan eşlerin öğrenim gören çocuğu için ihtiyaç finansmanı, istek belgesinde talep edilen tutar ile 14. maddedeki limitleri aşmamak üzere her iki eş'e ayrı ayrı tahsis edilebilir. Eşlere verilen toplam öğrenim bedeli tahsis tutarı 50.000 TL'yi aşmayacaktır.

Madde 18. EVLENME veya EVLENDİRME HALİNDE İHTİYAÇ FİNANSMANI

Evlenen üyeye ve çocuğunu evlendiren üyeye ihtiyaç finansmanı sağlanır.

Üyeler arasındaki evlenmelerde ihtiyaç finansmanı, istenmesi halinde her iki üyeye ayrı ayrı tahsis yapılır.

İhtiyaç finansmanından yararlanabilmek için evlenmenin belgelenmesi gerekir. Üye en geç evlenme tarihini izleyen altıncı ayın sonuna kadar VAKIF'a yazılı istekte bulunabilir. Üye, evleneceğini belgelemek şartı ile nikah tarihinden önce de ihtiyaç finansmanından yararlanabilir.

Bu takdirde üye, nikah tarihini izleyen ayın sonuna kadar evlenmeyi belgelemekle yükümlüdür. Aksi halde, tahsis edilen finansman yardımı tutarı iptal edilerek % 50 cezası ile birlikte geri alınır.

Vakıf üyesi bulunan eşlerin, bu çocuklarını evlendirmeleri halinde, finansman yardımı her iki üyeye ayrı ayrı tahsis edilebilir.

Madde 19. HASTALIK HALİNDE İHTİYAÇ FİNANSMANI

Kendisinin veya aşağıda sayılan ve VAKIF üyesi olmayan yakınlarından birinin:

- a.Yurt içinde tedavisinin mümkün olmadığı hastane raporuyla tespit edilen,
- b.Yurt içinde tedavisi yüksek masrafı gerektiren hastalığının (Ameliyat, protez, kanser tedavisi, tüp bebek tedavisi, engelli tedavisi vb.) belgelenmesi halinde, üyeye ihtiyaç finansmanı sağlanır.

Vakif üyesi bulunan eşlerden herhangi birinin veya Vakıf üyesi olmayan öz çocuklarının (Evlad edinilenler dahil) hastalıkları halinde ihtiyaç finansmanı ibraz edilen belgede yazılı bulunan tutar ile 14. maddedeki limiti aşmamak üzere her iki eşe ayrı ayrı tahsis edilebilir.

Üyenin VAKIF üyesi olmayan yakınları şunlardır:

- Eşi
- Öz çocukları, (evlat edinilenler dahil)
- Öz anne

Madde 20. TEMERRÜT HALİNDE İHTİYAÇ FİNANSMANI

Bankalara Kredi Kartı veya Bireysel İhtiyaç Kredisi nedeniyle borçlarından ötürü temerrüde düşen (ödeyemez durumda olan) üyeye finansman sağlanır. Ayrıca 3. şahıslara ve kurumlara borcu nedeniyle hakkında yasal icra işlemi başlatılan üyeler de bu finansmandan yararlanabilir. Bu finansmandan yararlanabilmek için üyenin temerrüde düşmüş olan borcunu ispat etmesi ve şirketinin onayı gerekmektedir.

Üyenin bankalarda temerrüde düşen borcunu gösteren evrakların ve icra dairesinden alınmış belgelerin istek belgesine eklenmesi zorunludur.

Bu finansmandan yaralanacak üyelere tahsis edilecek finansman tutarının üst sınırı 20.000 TL'dir.

Madde 21. DOĞAL AFETLER ve YANGIN HALİNDE İHTİYAÇ FİNANSMANI

Deprem, su baskını, yer kayması, kaya düşmesi, çığ gibi doğal afetlerle, yangın sonucunda oturduğu meskeni ile bu mesken içinde bulunan malları zarar gören üyeye, ihtiyaç finansmanı sağlanır.

Üyeye yakınlarının zararları dolayısı ile finansman yardımı yapılmaz.

Doğal afetlerden veya yangından zarar gören üye ile VAKIF üyesi bulunan eş, ana, baba, kardeş ve çocuklar aynı meskende birlikte oturmakta iseler, ihtiyaç finansmanı ibraz edilen belgede yazılı bulunan toplam hasar bedeli ile 15. maddedeki limitleri aşmamak üzere bunlardan her birine ayrı ayrı tahsis edilebilir.

İhtiyaç finansmanından faydalanmak için olayın belgelenmesi ve en geç olayın meydana geldiği tarihi izleyen 6'ncı ayın sonuna kadar yazılı istekte bulunması gerekir.

Madde 22. DAYANIKLI TÜKETİM MALI ALIM HALİNDE İHTİYAÇ FİNANSMANI

VAKIF'a üye şirketlerden veya bu şirketlerin bayi ve mağazalarından, dayanıklı tüketim malı satın alan üyeye ihtiyaç finansmanı sağlanır. Alımın belgelenmesi şartı ile ihtiyaç finansmanı, üye adına VAKIF'ca satıcı şirkete ödenir.

Madde 23. İHTİYAÇ FİNANSMANI İÇİN BAŞVURMA ve TAHSİS

İhtiyaç finansmanından faydalanmak isteyen üyeler, şirketlerde hazır bulundurulan "İhtiyaç Finansmanı İstek Belge"sini doldurmak sureti ile VAKIF'a müracaat ederler. Üyenin ihtiyaç halini belirten belgede "İstek Belge" sine eklenir.

Vakıfça yapılan inceleme sonunda bu Yönetmelikte belirtilen genel ve özel şartları haiz olmadıkları anlaşılan üyelerin "İstek Belge" leri işleme konulmadan iade edilir.

VAKIF'ın parasal durumunun uygun ve fonun yeterli olması halinde, istekler müracaat sırasına göre karşılanır.

İhtiyaç finansmanları için her yıl İdare Heyetince ayrılan Fon'un yeterli olmaması halinde doğal afet, hastalık, evlenme, öğrenim ihtiyaçları ile ilk defa ihtiyaç finansmanından faydalanacak üyelere öncelik tanınır.

Finansman yardımı isteği VAKIF' ca uygun görülen üyeye durum "Tahsis Mektubu" ile bildirilir. Bu mektubun taşıdığı tarihten itibaren 30 gün içinde, kabul edilir bir özrü olmaksızın tahsisi kullanmayan üyenin bu ihtiyacı için finansman yardımından faydalanma hakkı düşer. Bu üyeler tahsis mektubunun taşıdığı tarihten itibaren 1 yıl geçmeden yeniden istekte bulunamazlar.

Madde 24. İHTİYAÇ FİNANSMANI GERİ ÖDEME SÜRESİ

İhtiyaç Finansmanlarının VAKIF'a geri ödeme süresi en fazla 24 aydır.

Üye, belirlenen geri ödeme süresinden, daha kısa bir ödeme vadesini de talep edebilir.

BÖLÜM: IV

FİNANSMAN YARDIMININ ORTAK HÜKÜMLERİ

Madde 25. FİNANSMAN YARDIMLARININ ÜYE HESAPLARINDAN KARŞILANMASI

Yapılan finansman yardımları üyenin kendi mevcut birikmiş haklarından karşılanır.

- Üyeler aldıkları finansman yardımlarından dolayı VAKIF'a ayrıca katılma payı ödemezler. Ancak, tahsis edilen finansman yardımı tutarı, üyenin kendinde kaldığı müddetçe, VAKIF'ın o yıl ki veriminden istifade edemez.

- Yıllık verim oranı, 47. maddenin (f) ve (g) fıkralarına göre tespit edilen safi gelirin, aynı yıl içindeki üyelere tahsis edilen kısmı hariç olmak üzere, toplam öz kaynakların aylık ortalamasına bölünmesi suretiyle hesaplanır. Yeniden değerlendirme fonları öz kaynak tespitinde dikkate alınmaz.

- Üyeliği yıl içinde sona erenlerin hesabında, ilgili ayın verim oranı kesinleşinceye kadar, bir önceki ayın kesinleşmiş olan yıllık verim oranı kullanılır.

Madde 26. FİNANSMAN YARDIMI GERİ ÖDEME ŞEKLİ

Üye faydalandığı finansman yardımını, tespit olunan vade içinde aylık eşit taksitler halinde VAKIF'a geri öder. Taksit kesintisine, finansman yardımının VAKIF' ca üyeye tahsis edildiği aydan itibaren başlanır.

Şirketler finansman yardımından faydalanan üyelerinin taksitlerini ücretlerinden her ay muntazam keserek ertesi ay sonuna kadar VAKIF'a yatırmak ve taksit kesintilerini gösteren "Çizelge"yi vermekle yükümlüdür (Taksitleri VAKIF'a yatırmakta geciken Şirketlerden Resmi Senedin 49'uncu maddesi uyarınca gecikme faizi alınır).

Finansman yardımından faydalanan üye de taksitlerini borcu sona erinceye kadar düzenli olarak kestirmekten bizzat sorumludur.

Üye isterse, finansman yardımının tahsis edildiği yılı aşmak kaydıyla, finansman yardımı taksitlerinin tümünü vadesinden önce de ödeyebilir, erken kapama yapılması halinde kapamayı yaptığı yıl içerisinde kendisine yeniden finansman yardımı tahsisi yapılabilir.

Bu yönetmeliğin ilgili maddelerinde öngörülen özel şartlar saklıdır.

Madde 27. FİNANSMAN YARDIMININ VADENİN BİTİMİNDEN ÖNCE MUACCEL KILINMASI

Aşağıdaki durumlardan birinin tahakkuku halinde VAKIF, finansman yardımını muaccel kılarak %50 cezası ile birlikte derhal tahsile yetkilidir.

a. Üye, Yönetmelik ve Sözleşme hükümlerine uymazsa,

b. "Mesken Finansmanı" borcunun geri ödenme süresi içinde, üye satın aldığı veya arsası üzerine inşaa ettirdiği meskeni herhangi bir kişiye, herhangi bir şekilde satmış veya devretmiş yahut her ne sebeple olursa olsun, kooperatif ortaklığı devren sona ermişse, (Meskenin ve kooperatifteki ortaklık hakkının 3' üncü maddede yazılı genel şartları haiz bir üyeye satışı veya devri halinde kalan borcun da devrine İdare Heyetince izin verilebilir.)

c. Üyenin VAKF'a yaptığı bildirim veya verdiği belgelerin gerçeğe aykırı olduğu anlaşılırsa,

Bu üyeler, borcunun sona erdiği tarihten itibaren 3 yıl geçmedikçe yeniden finansman yardımı isteğinde bulunamaz.

Madde 28. FİNANSMANDAN FAYDALANDIKTAN SONRA ÜYELİKLERİ SONA ERENLERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Mesken edinme veya ihtiyaç finansmanından faydalandıktan sonra üyeliği sona erenlerin kalan taksitlerinin tamamına vadenin bitiminden önce muacceliyet verilir. Üyelikleri sona erenlerin kalan borçları, üyeliği sona erdiği tarihte kendi mevcut birikmiş haklarından mahsup edilmek suretiyle kapatılır.

Madde 29. GİDERLERİN AİDİYETİ

Finansman yardımı ile ilgili her çeşit vergi, resim, harç ve giderler faydalanan üyeye ait olup, def'aten tahsili esastır.

Madde 30. SÖZLEŞME

Finansman yardımı, üyenin imzalayacağı ve VAKIF'ca hazırlanan örneğe uygun "Borç ve Taahhüt Senedi " karşılığı sağlanır.

Üye, finansman yardımından faydalanmakla bu konuda yapacağı her türlü itirazdan vazgeçmiş sayılır.

Madde 31. BİLGİ VE BELGELERİN DOĞRULUĞUNDAN SORUMLULUK

Üye ve Şirket "Finansman Yardımı İstek Belgesi" ne yazdığı bilgilerle, bu yönetmeliğin uygulanması için VAKIF' ca istenecek bilgi ve belgelerin doğruluğundan sorumludur.

Madde 32. VAKIF VE ŞİRKET KAYITLARININ GEÇERLİLİĞİ

Finansman yardımı iŐlemlerinde VAKIF ve Şirket kayıtları esastır. Bu kayıtların gerçek durumlarına uymadığını iddia eden üyenin iddiasını yazılı belgelere dayanarak kanıtlaması gerekir.

Madde 33. YÜRÜTME ORGANI

Bu yönetmeliği İdare Heyeti yürütür.

Madde 34. YÜRÜRLÜK TARİHİ

Bu yönetmelik 01.01.2017 tarihinden itibaren yürürlüğe girer. 01.01.1996 tarihli Finansman Yardımı Yönetmeliği, üyelerin 31.12.2016 sonu itibariyle mevcut finansman borçları son buluncaya kadar yürürlükteDir.